

令和6年度 障がい児支援事業所安全計画（おひさま教室）

◎安全点検

(1) 施設・設備・事業所外環境（散歩コースや緊急避難先等）の安全点検

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
重点点検箇所	・療育室内整備 ・緊急連絡体制	・避難経路 ・風水害設備	・遊具 ・冷房設備	・事務所出入り口	・地震対策	・安全計画見直し
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
重点点検箇所	・遊具	・暖房設備	・療育室内整備	・事務所出入り口	・トイレ等	・次年度安全計画策定

(2) マニュアルの策定・共有

分野	策定期期	見直し（再点検）予定時期	掲示・管理場所
障がい児支援事業所安全計画	令和6年3月25日	令和6年9月25日	管理：事務室
119番対応時マニュアル	令和6年4月1日	令和6年10月1日	掲示：玄関、療育室 管理：事務室
救急対応時マニュアル	令和6年4月1日	令和6年10月1日	掲示：玄関、療育室 管理：事務室
不審者対応時マニュアル	令和6年4月1日	令和6年10月1日	管理：事務室
感染症・防災対策マニュアル	令和5年7月1日	令和6年4月1日	管理：事務室

◎児童・保護者に対する安全指導等

(1) 児童への安全指導（障がい児支援事業所の生活における安全、災害や事故発生時の対応、交通安全等）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
・遊具遊びや送迎時の事故防止	・熱中症対策 ・遊具遊びの送迎時の事故防止 ・避難訓練	・遊具遊びや送迎時の事故防止	・遊具遊びや送迎時の事故防止 ・避難訓練

(2) 保護者への説明・共有

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none"> 安全計画及び安全に関する取り組み内容について、ホームページに提示し、周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> 送迎時における事故防止や熱中症等について、保護者に対して、提示物等を活用して情報の提供および周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画の見直しを行った際は、その内容について、事業所内及びホームページに提示し、周知を図る。 	<ul style="list-style-type: none"> 実際に行った訓練や安全に関する取り組みの内容

◎訓練・研修

(1) 訓練のテーマ・取組

月	4月	5月	6月	7月	8月	9月
避難訓練等						<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（風水害想定）
その他※	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画の周知、研修 	<ul style="list-style-type: none"> 感染症の予防及びまん延防止のための研修並びに訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 熱中症に係る勉強会 	<ul style="list-style-type: none"> 救急対応 	<ul style="list-style-type: none"> 虐待防止のための研修 	<ul style="list-style-type: none"> 安全計画の見直し
月	10月	11月	12月	1月	2月	3月
避難訓練等						<ul style="list-style-type: none"> 避難訓練（火災想定）
その他※	<ul style="list-style-type: none"> ヒヤリハット検証 	<ul style="list-style-type: none"> 業務に向けた計画に係る研修及び訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 不審者対応訓練 	<ul style="list-style-type: none"> 感染症の予防及びまん延防止のための研修並びに訓練 		<ul style="list-style-type: none"> 次年度の安全計画の想定

※ 「その他」・・・「避難訓練等」以外の 119 番通報、救急対応（心肺蘇生法、気道内異物除去、AED・エピペン®の使用等）、不審者対応、送迎バスにおける見落とし防止等

(2) 訓練の参加予定者（全員参加を除く。）

訓練内容	参加予定者
避難訓練	訓練当日に出勤の職員全員
消火訓練	訓練当日に出勤の職員全員
不審者対応訓練	訓練当日に出勤の職員全員

(3) 職員への研修・講習（事業所内実施・外部実施を明記）

4～6月	7～9月	10～12月	1～3月
<ul style="list-style-type: none">安全計画及び安全に関する取り組みの内容の研修（事業所内）感染症の予防及びまん延防止のための研修（法人内）熱中症に関する研修	虐待防止のための研修（事業所内）	<ul style="list-style-type: none">業務に向けた計画に係る研修（法人内）安全計画及び安全に関する取り組みの内容（見直し後）の研修（事業所内）	感染症の予防及びまん延防止のための研修（事業所内）

(4) 行政等が実施する訓練・講習スケジュール ※所属する自治体・関係団体等が実施する各種訓練・講習スケジュールについて参加目途にかかわらずメモする

県主催の障がい福祉サービス事業所等支援員研修の受講 安全管理徹底のための研修

◎再発防止策の徹底（ヒヤリ・ハット事例の収集・分析及び対策とその共有の方法等）

<ul style="list-style-type: none">ヒヤリハット事例について職員会議で共有し、再発防止について検討する。
--

◎その他の安全確保に向けた取組（地域住民や地域の関係者と連携した取組、登降園管理システムを活用した安全管理等）

<ul style="list-style-type: none">児童の欠席連絡がない場合、保護者に対し電話等により安否確認を行う。
